



**COMUNE DI CASALBUTTANO ED UNITI**  
*(Prov. di Cremona)*

**ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE**



**DI G.C. N. 32 DEL 18.3.2017**  
**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
*(dr. Raffaele Pio Grassi)*

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE**  
**E PIANO DEGLI OBIETTIVI 2017**

**SERVIZIO URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA**

## SERVIZIO URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA

### ATTIVITA'

- Gestione pratiche edilizie attraverso il software dedicato;
- Ricerche d'archivio per istanze accesso atti amministrativi;
- partecipazione Commissione per il paesaggio;
- organizzazione conferenze di servizi;
- Rilascio Certificazioni di Destinazione Urbanistica, alloggi e varie;
- Rapporti con enti istituzionali;
- Gestione statistiche;
- Gestione e aggiornamento toponomastica, attraverso l'applicativo SISTER e in collaborazione con il Servizio Anagrafe: attività di consolidamento e completamento del ANSC e avvio a regime dell'ANNCSU;
- Servizi ecologici ed ambientali;
- Gestione RRSU e raccolta differenziata;
- Gestione Contratti Impianti: Termici – Antincendio – Ascensori;
- Adempimenti di competenza relativamente alla Sicurezza sul Lavoro e al Medico Lavoro;
- Gestione Contratto Piscina Comunale;
- Inconvenienti Igienici e Immobili Pericolanti – sopralluoghi e adozione ordinanze;
- Gestione piano alienazioni;
- autorizzazione integrata ambientale;
- gestione del piano di classificazione acustica/istruttorie domande deroghe rumore;
- autorizzazioni occupazione e manomissione suolo pubblico;
- Stipula dei Contratti di Competenza in rappresentanza dell'Ente;
- Responsabile Unico Procedimento per le attività di competenza;
- Gestione in collaborazione con Servizio Segreteria contratti di affitto/convenzioni;
- Analisi e approvazione del rendiconto di gestione annuale alloggi comunali in gestione all'Aler, in collaborazione con Responsabile servizio Finanziario;
- Verifiche richieste dal Servizio Tributi Comunale ai fini ICI/IMU/TARSU;
- Liquidazione fatture, previa verifica DURC e Tracciabilità finanziaria;
- Adozione determinazioni di competenza;

**RISORSE UMANE**

**SERVIZIO URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA**

***RESPONSABILE: GEOM CAVALLI SIMONE –  
ISTRUTTORE DIRETTIVO URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA  
Cat. D***

Istruttore Amministrativo servizi tecnici

Milanesi Erminia Lucia

Cat. C

**PIANO DEGLI OBIETTIVI 2017**

<b>OBIETTIVO</b>	<b>TERMINE PREVISTO</b>	<b>PESO OBIETTIVO IN %</b>
Terza variante al PGT	31.7.2017	15
Completamento lavori giardino Piazza Turina	31.5.2017	25
Riqualificazione piazzola ecologica giardini	30.11.2017	20
Valorizzazione patrimonio comunale: Bar Turina Alloggi	30.11.2017	10 15
Risoluzione convenzione con Spazio Fitness e riassegnazione – ricognizione e valutazione stato strutture, studio e redazione nuovo bando per assegnazione in concessione a far tempo dal 15.4.2018	31.12.2017	15
		100